



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ทุนาการศึกษาสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ทุนศึกษาต่อสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๙ ของประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนการศึกษาของ พนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ทุนาการศึกษาสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ทุนการศึกษา” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยพะเยายกเว้น ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยพะเยาเปิดสอน รวมทั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ส่วนงานต้นสังกัดสนับสนุน

ข้อ ๔ มหาวิทยาลัยจะให้ทุนการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย ประกาศนี้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความ และการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ทุณการศึกษาสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	คณะ/หลักสูตร	ทุนการศึกษา	จำนวนทุน
๑	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ แบบ ๒.๑	๕๐%	๓
๒	คณะวิทยาศาสตร์ (๑) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา แบบ ๒.๑ (๒) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ แบบ ๒.๑	เต็มจำนวน เต็มจำนวน	๑ ๑
๓	คณะนิติศาสตร์ (๑) นิติศาสตรบัณฑิต (โครงการพิเศษ สำหรับบุคคลทั่วไป) (๒) นิติศาสตรมหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก๑ หรือ นิติศาสตรมหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก๒ หรือ นิติศาสตรมหาบัณฑิต แผน ข	เต็มจำนวน เต็มจำนวน	๑ ๑
๔	คณะศิลปศาสตร์ (๑) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย แบบ ๑.๑ (๒) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ แบบ ๑.๑	เต็มจำนวน เต็มจำนวน	๒ ๑
๕	คณะเภสัชศาสตร์ (๑) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นวัตกรรมการทางเภสัชศาสตร์) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (๒) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (นวัตกรรมการทางเภสัชศาสตร์) แผน ก แบบ ก๒	๕๐% ๕๐%	๕ ๕
๖	วิทยาลัยการศึกษา (๑) การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผน ก แบบ ก๒ หรือ การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา แผน ข (๒) การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผน ข (๓) การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการศึกษา แผน ก แบบ ก๒ หรือ การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมการศึกษา แผน ข	เต็มจำนวน ๕๐% เต็มจำนวน	๓ ๑ ๑

ที่	คณะ/หลักสูตร	ทุนการศึกษา	จำนวนทุน
๓/	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (๑) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและข้อมูลดิจิทัล แผน ก แบบ ก๑ และแผน ก แบบ ก๒ (๒) วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ แผน ก แบบ ก๑ และแผน ก แบบ ก๒ (๓) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศประยุกต์ แผน ก แบบ ก๒ (๔) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศประยุกต์ แบบ ๒.๑	เต็มจำนวน เต็มจำนวน เต็มจำนวน เต็มจำนวน	๓ ๓ ๒ ๒





ขั้นตอนการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ปฏิทินการดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๑	จัดทำหนังสือขออนุมัติการให้ทุนส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ โดยระบุรายละเอียด ดังนี้ ➢ หลักสูตร ➢ จำนวนทุน ➢ ค่าธรรมเนียมการศึกษา	คณะ	ภายในวันที่ ๑๘ ก.พ. ๖๕
๒	ตรวจสอบและนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณา	กองการเจ้าหน้าที่	๑๐ มี.ค. ๖๕
๓	จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา และเวียนแจ้งประกาศ การให้ทุน ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย	กองการเจ้าหน้าที่	๒๑ เม.ย ๖๕
๔	กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับทุน	คณะ	๒๑ เม.ย ๖๕
๕	ดำเนินการสมัครเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัยและยื่นใบสมัคร ขอรับทุนที่คณะ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ตามกำหนดการของคณะ
๕	พิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุน และจัดทำประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิได้รับทุน	คณะ	
๖	จัดทำหนังสือขออนุมัติทุนของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัด ส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ ➢ เสนอรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน ➢ เสนอรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ที่ส่วนงานต้นสังกัดจะสนับสนุน	ส่วนงานต้นสังกัด	๑๐ มี.ย ๖๕
๗	ตรวจสอบและนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อพิจารณา พร้อมทั้งจัดทำประกาศรายชื่อ ผู้ได้รับทุน และจัดทำสัญญา	กองการเจ้าหน้าที่	๑๖ มี.ย ๖๕