



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปี พ.ศ. 2567

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ปี พ.ศ. 2567

ปีงบประมาณ
2567

หน่วยงาน / คณะ / กอง / ศูนย์
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผลประเมินภาพรวม

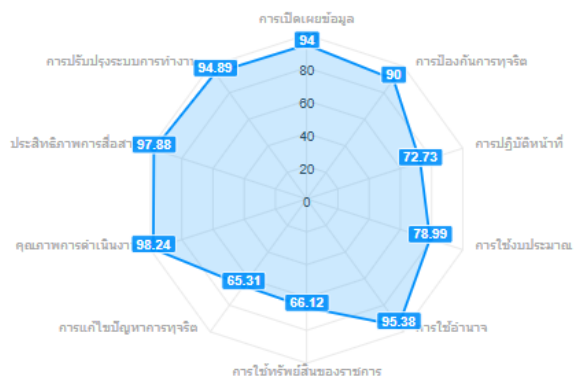
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน 88.95 คะแนน

ส่งออกข้อมูล

IIT คะแนน
22.71

EIT คะแนน
29.1

OIT คะแนน
37.14



ระดับผลการประเมิน

ผ่าน

1.การเปิดเผยข้อมูล (94%)

2.การป้องกันการทุจริต (90%)

3.การปฏิบัติหน้าที่ (72.73%)

4.การใช้งบประมาณ (78.99%)

5.การใช้อำนาจ (95.38%)

6.การใช้ทรัพย์สินของราชการ (66.12%)

7.การแก้ไขปัญหาการทุจริต (65.31%)

8.คุณภาพการดำเนินงาน (98.24%)

9.ประสิทธิภาพการสื่อสาร (97.88%)

10.การปรับปรุงระบบการทำงาน (94.89%)

มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา
ปี พ.ศ. 2567

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากผลการประเมิน พบว่าด้าน "การปฏิบัติตามหน้าที่" ได้คะแนน 72.73% และ "การใช้จ่ายงบประมาณ" ได้ 78.99% ซึ่งอยู่ในระดับที่ดี แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม การบริหารงบประมาณและการปฏิบัติตามหน้าที่อาจมีจุดที่ต้องปรับปรุงเพื่อเพิ่มความโปร่งใสและประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

2. การให้บริการและระบบ E-Service

จากคะแนนรวม 88.95 คะแนน และระดับผลการประเมินที่ "ผ่าน" สะท้อนถึงมาตรฐานการให้บริการที่น่าพอใจ โดยเฉพาะ "คุณภาพการดำเนินงาน" (98.24%) และ "ประสิทธิภาพการสื่อสาร" (97.88%) ซึ่งบ่งบอกว่าโรงพยาบาลมีระบบบริการและการติดต่อสื่อสารที่มีคุณภาพ อย่างไรก็ตาม การปรับปรุงระบบให้บริการดิจิทัล (E-Service) ควรได้รับการพัฒนาให้เข้าถึงประชาชนได้สะดวกและโปร่งใสมากขึ้น

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ด้าน "การเปิดเผยข้อมูล" ได้คะแนนสูงถึง 94% และ "การป้องกันการทุจริต" อยู่ที่ 90% แสดงให้เห็นว่าโรงพยาบาลมีความโปร่งใสในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ อย่างไรก็ตาม ควรพิจารณาเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ เช่น การใช้โซเชียลมีเดีย หรือเว็บไซต์ที่ใช้งานง่าย เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญได้สะดวกขึ้น

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ด้าน "การใช้ทรัพย์สินของราชการ" ได้คะแนน 66.12% และ "การไม่ใช้ตำแหน่งเพื่อหาผลประโยชน์" ได้ 65.31% ซึ่งถือว่ายังมีช่องว่างในการปรับปรุง แนะนำให้โรงพยาบาลพัฒนาระบบตรวจสอบและกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความเข้มงวดและโปร่งใสมากขึ้น รวมถึงจัดให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อลดความเสี่ยงในการใช้ทรัพย์สินในทางที่ไม่เหมาะสม

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการประเมินในด้านการเปิดเผยข้อมูล (94%) และการป้องกันการทุจริต (90%) แสดงให้เห็นว่าโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยามีความโปร่งใสสูงในกระบวนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้อย่างชัดเจน รวมถึงการป้องกันและตรวจสอบการใช้งบประมาณที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ (72.73%) และการใช้ข้อมูลในการบริหารงาน (78.99%) แสดงให้เห็นถึงการตรวจสอบและควบคุมการใช้อำนาจที่เป็นไปตามกระบวนการที่กำหนด โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นธรรมและมีความโปร่งใส

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ผลการประเมินการใช้บังคับภายในองค์กร (95.38%) และการใช้ซอฟต์แวร์สนับสนุนการทำงาน (66.12%) แสดงให้เห็นถึงการมีมาตรการและกลไกในการตรวจสอบการทุจริตอย่างจริงจัง มีการติดตามและบังคับใช้มาตรการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร โดยมีระบบที่ช่วยในการตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

1. มาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดของโรงพยาบาลในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- ตรวจสอบและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การอนุมัติงบประมาณจนถึงการจ่ายเงิน

- อัปเดตข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือนให้เข้าถึงได้ง่าย โดยใช้ระบบการจัดการข้อมูลออนไลน์

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ

- ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลภายใน 1 เดือนหลังจากการอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

- ตรวจสอบและรายงานทุก 3 เดือน

ผู้รับผิดชอบ

งานพัสดุ

2. มาตรการในการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

- การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรทุกระดับ

- การฝึกอบรมการปฏิบัติการตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลให้แก่ผู้บริหารและ

หัวหน้างาน

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและโปร่งใส

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี

- การฝึกอบรมจะจัดขึ้นทุกปีหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย

ผู้รับผิดชอบ

งานบริหารทั่วไป

3. มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม

- การจัดทำระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริตที่สามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
- การดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและการจัดการทุจริต

ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

- จัดทำช่องทางการรับแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัยและสามารถรักษาความลับได้
- ดำเนินการสอบสวนและติดตามผลหลังจากที่ได้รับการแจ้งเตือนการทุจริต
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบถึงแนวทางการป้องกันการทุจริต

ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรมปีละ 1 ครั้ง

ผู้รับผิดชอบ

งานบริหารทั่วไป